INSTITUTO DE ESTADÍSTICA Y REGISTRO DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SOLICITUD DEL EMPLEADOR

FORMULARIO 5/1

INSCRIPCIÓN ☐ **MODIFICACIÓN** ☐

COD. DE REPRESENTACIÓN ☐☐ **CUIT Nº** ☐☐ ☐☐☐☐☐☐☐☐ ☐

A- DATOS DE LA EMPRESA

Nº ☐☐☐☐☐☐☐

RAZÓN SOCIAL O APELLIDO/S Y NOMBRES

B- DOMICILIO

CALLE | **Nº** | **PISO** | **DTO/OF**

LOCALIDAD | **PROVINCIA**

CP | **PREFIJO** | **TELÉFONO** | **TELÉFONO**

TELÉFONO CELULAR | **E-MAIL**

C- CARACTERÍSTICAS DE LA EMPRESA

ACTIVIDAD DE LA EMPRESA RELACIONADA CON LA CONSTRUCCIÓN

CARACTER DE LA EMPRESA

CONSTRUCTORA ☐	CONTRATISTA ☐	SUBCONTRATISTA ☐

TIPO DE SOCIEDAD

S. A. ☐	S. C. A. ☐	S.R.L. ☐	COLECTIVA ☐	COMANDITA/ CAP. E IND. ☐	SAS ☐	S.H / S.S. ☐
PERSONA HUMANA ☐	U. T. E. U. T· ☐	COOPERATIVA ☐	ASOC. MUTUAL ☐	SOC. EXTRANJERA ☐	SAU ☐	OTRAS ☐

D- DATOS DEL PERSONAL OBRERO

FECHA DE ING. DEL PRIMER OBRERO ☐☐☐ **CANTIDAD DE OBREROS** ☐☐

E- CANTIDAD DE OBRAS EN EJECUCIÓN, DECLARACIÓN DE DOMICILIO Y CANTIDAD DE OBREROS EN DICHAS OBRAS.

OBRAS	DOMICILIO	OBREROS
1		
2		
3		

F- RESERVADO PARA EL IERIC

COD.	AÑO	TOTAL	FECHA DE PAGO	TIPO DE PAGO	AUTORIZÓ

Impresor: AKTION S.R.L. - Tel.: 4919-7199 - Cantidad 3500 X 1

Instituto de Estadística y Registro de la Industria de la Construcción
Tel.: 0800-222-1500/Página web: www.ieric.org.ar

INSTRUCTIVO DE INSCRIPCIÓN EMPRESARIA

El formulario 5/1 debe ser completado con letra mayúscula.

Cuadro "A": RAZÓN SOCIAL O APELLIDO/S Y NOMBRES

- **Sociedad Constituida:** Completar con la Razón Social, la cual se ajustará a lo establecido en el Contrato o Estatuto.
- **Soc. Simple/ Soc. de Hecho:** Completar con apellido/s y nombres completo de todos los integrantes de la sociedad. De actuar con nombre de fantasía, colocar éste al final de la Razón Social, entre guiones.
- **Persona Humana:** Completar con apellido/s y nombres completo del titular. De actuar con nombre de fantasía, colocar éste al final de la Razón Social, entre guiones.

Cuadro "B": DOMICILIO

- Completar los siguientes datos: *calle, número, piso, departamento u oficina, localidad , provincia, código postal, teléfono y e-mail* (ningún casillero debe ser omitido).

Cuadro "C": ACTIVIDAD, CARÁCTER DE LA EMPRESA Y TIPO DE SOCIEDAD

- Ingresar la *actividad* de la empresa, la cual debe estar relacionada con la construcción.
- Marcar con una "X" según corresponda al *carácter* de la empresa y al *tipo de sociedad.*

Cuadro "D": DATOS DEL PERSONAL OBRERO

- *Día, mes y año* en los que la empresa queda comprendida bajo el Régimen de la Ley 22.250/80 teniendo personal obrero en relación de dependencia y *cantidad de obreros.*

Cuadro "E": OBRAS

- Declarar la/s *obra/s*, si la/s tuviere, al momento de la inscripción, además del *domicilio* y la *cantidad de obreros.*

Cuadro "F": RESERVADO PARA EL IERIC

Cuadro "G": REPRESENTANTE/S LEGAL/ES DE LA EMPRESA

- **Sociedad Constituida:** certificar la/s firma/s de/l lo/s Representantes/s Legal/es, según Art. de Administración del Contrato/Estatuto, incluir todos los datos personales y N° de CUIL.
- **Soc. Simple/ Soc. de Hecho:** Completar los casilleros correspondientes con los datos de los socios y el N° de CUIL, firma (certificada) de todos los integrantes de la Sociedad, de poseer Contrato, ajustarse al Art. de Administración para la gestión de los trámites subsiguientes.
- **Persona Humana:** firma certificada del Responsable de la empresa, completar los casilleros correspondientes con los datos personales y Nº de DNI /CUIL.

Cuadro "H": APODERADO/S DE LA EMPRESA

- **Certificar** la/s firma/s de/l los Apoderado/s Legal/es, (si los tuviere) con capacidad suficiente para suscribir documentación, incluir datos personales y el N° de DNI/ CUIL.

Cuadro "I": CERTIFICACIÓN DE FIRMA/S

- Lugar reservado para realizar la certificación de firma/s.

Cuadro "J": OBSERVACIONES

- Cualquier tipo de enmienda que se efectúe en los datos consignados deberá ser salvado (y firmado) por el Responsable Legal de la empresa en el presente cuadro de observaciones.

REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN EMPRESARIA

Completar y firmar la siguiente documentación:

- **Solicitud del empleador** firma/s certificada/s de los que suscriben el Formulario 5/1 ante Escribano Público, Entidad Bancaria o Juez de Paz
- **Constancia de Domicilio:**
- **Declaración Jurada** (nota por duplicado confeccionada por la empresa y firmada por el/los representante/s legal/es de la empresa) declarando la fecha de inicio de actividades y la nómina del personal obrero. Se debe informar la totalidad de los ingresos y egresos de obreros desde el inicio de actividades en obra.
  Datos a consignar: *apellido/s y nombres, número de CUIL, fecha de ingreso/egreso*. Queda excluido el personal administrativo, técnico, profesional, jerárquico y de supervisión (art. 2 inc. a) Ley 22.250/80).
- **Constancia de Alta Temprana del/los trabajador/es:** Modalidad de contrato y puesto relativo a la construcción. Ver códigos en nuestra página Web.
- **Constancia de Inscripción en AFIP:** se verificará Nº de CUIT, Alta como Empleador y Actividad Económica relacionada a la construcción.
- **Declaración/es Jurada/s y Nota/s:** serán requeridas según corresponda a cada tipo de sociedad.
- **Copia autenticada del Contrato o Estatuto**, para empresas tipo "B" con y sin Personería Jurídica.
- **Copia autenticada de la última acta de designación de cargos** (de corresponder) la misma debe estar vigente a la fecha de presentación del trámite.
- **Copia autenticada del Poder,** con capacidad suficiente, en caso de que el firmante sea Apoderado.

Al iniciarse la relación laboral, el empleador está obligado, dentro de los **quince (15) días hábiles** contados desde la fecha de ingreso del trabajador, a gestionarle la libreta (hoy Credencial de Registro Laboral, Resolución IERIC Nº 16 y 17/2009 Nuevo Régimen de Registro de Relaciones Laborales), o tramitarle el ***duplicado.*** Referencia: art. 13 Ley 22.250/80.

De no realizar el trámite dentro de dicho plazo se aplicarán multas y Dictamen si correspondiere.
El ingreso del primer obrero marca la multa, la cual abarca la totalidad de los obreros declarados.

Aranceles de inscripción

Se encuentran establecidos en nuestra página Web

Sr. Empleador:

Recuerde que de la fecha de inicio de actividades en obra, la Ley 22.250/80 contempla quince (15) días hábiles para su inscripción.
Una vez inscripta, la empresa deberá presentar la *credencial* (original o copia autenticada) para todo trámite en el Instituto.

Para mayor información ingrese a nuestra página web:
www.ieric.org.ar

G- REPRESENTANTES LEGALES DE LA EMPRESA

PARA SOCIEDADES TIPO A Y TIPO B

APELLIDO/S Y NOMBRES	Nº DE DNI/ CUIL.	CARGO	FIRMA CERTIFICADA
DOMICILIO PARTICULAR CALLE / Nº / C.P.			
TELÉFONO Y E-MAIL			

APELLIDO/S Y NOMBRES	Nº DE DNI/ CUIL.	CARGO	FIRMA CERTIFICADA
DOMICILIO PARTICULAR CALLE / Nº / C.P.			
TELÉFONO Y E-MAIL			

APELLIDO/S Y NOMBRES	Nº DE DNI/ CUIL.	CARGO	FIRMA CERTIFICADA
DOMICILIO PARTICULAR CALLE / Nº / C.P.			
TELÉFONO Y E-MAIL			

APELLIDO/S Y NOMBRES	Nº DE DNI/ CUIL.	CARGO	FIRMA CERTIFICADA
DOMICILIO PARTICULAR CALLE / Nº / C.P.			
TELÉFONO Y E-MAIL			

H- APODERADOS DE LA EMPRESA

APELLIDO/S Y NOMBRES	Nº DE DNI/ CUIL.	CARGO	FIRMA CERTIFICADA
DOMICILIO PARTICULAR CALLE / Nº / C.P.			
TELÉFONO Y E-MAIL			

APELLIDO/S Y NOMBRES	Nº DE DNI/ CUIL.	CARGO	FIRMA CERTIFICADA
DOMICILIO PARTICULAR CALLE / Nº / C.P.			
TELÉFONO Y E-MAIL			

I-

CERTIFICACIÓN DE FIRMAS

J-

OBSERVACIONES . . . . . .

. . . . . .